

Antrag auf Erteilung einer Sondererlaubnis zum eigenhändigen Fotografieren aus Archivgut

Vorname und Familienname der antragstellenden Person

Straße, Hausnummer

Postleitzahl, Ort, Land

**An das Evangelische Zentralarchiv in Berlin
Bethaniendamm 29
10997 Berlin**

Für das Forschungsvorhaben: _____
beantrage ich eine Ausnahmegenehmigung zum eigenhändigen Fotografieren für folgende Archivalien:

Bitte Archivaliensignatur eintragen (Beispiel: „EZA 7/1079“)	Genehmigungsvermerk des Archivs:
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	

(es können maximal 10 Akten angegeben werden)

Ort, Datum und Unterschrift

Von meinem Betreuer/meiner Betreuerin im EZA wurde ich besonders auf § 3 der Ordnung für die Benutzung des Evangelischen Zentralarchivs in Berlin (EZA-Archivbenutzungsordnung) vom 11. Dezember 2021 verpflichtet. Ich verpflichte mich,

- das Datengeheimnis zu wahren und die Urheber- und Persönlichkeitsrechte (auch das Recht am eigenen Bild) sowie den Schutz berechtigter Interessen Dritter (Datenschutz) zu beachten,
- die Fotos von Archivgut nicht zu duplizieren, nicht an Dritte weiterzugeben und nicht für ein anderes Forschungsvorhaben als das beantragte zu verwenden,
- die Fotos, die ich im Auftrag erstelle, dem Auftraggeber auszuhändigen.

Ich erkenne an, dass eine Veröffentlichung von Archivgut nur mit einer vorherigen schriftlichen Genehmigung durch das Archiv erfolgen bedarf. Ich verpflichte mich, alle von mir gemachten Fotos von Archivgut nach Abschluss meiner Forschungen zu vernichten.

Ich bin mir bewusst, dass es sich bei Archivgut um unersetzliches Kulturgut handelt. Beim Abfotografieren werde ich so schonend wie möglich vorgehen. Die Fotos werde ich mit meinem eigenen Fotoapparat bzw. Smartphone mit Fotofunktion ohne Blitzlicht machen. Eine extra Beleuchtung ist nicht gestattet. Beim Fotografieren verwende ich Keilkissen und Bleischlangen, um das Archivgut zu stützen. Ich bin mir bewusst, dass ich für von mir verursachte Beschädigungen des Archivguts aufzukommen habe und der nachlässige Umgang mit Archivgut den Widerruf der Genehmigung zum eigenhändigen Fotografieren zur Folge hat.

Ort, Datum und Unterschrift

Wenn das **Abfotografieren im Auftrag** einer auftraggebenden Person erfolgt, dann bitte hier den Namen eintragen und durch die auftraggebende Person unterschreiben lassen:

Auftraggeber-Name, Vorname

Institution

Die auf diesem Antrag angegebenen Bedingungen für den Erhalt von Fotos aus Archivgut erkenne ich ausdrücklich an und werde mich daran halten:

Datum, Unterschrift der **auftraggebenden** Person

Vom Archiv auszufüllen!

1. BetreuerIn:.....

2. Antrag eingegangen am:

3. Geprüft durch den/die AvD/BetreuerIn:

4. Besondere Auflagen:

.....

5. Eintrag Themenkartei durch BetreuerIn:

6. Eintrag Scope durch BestandsverantwortlicheN:

7. Kennzeichnung Akten durch BestandsverantwortlicheN:

8. Antrag zur Benutzerakte (zdA):

.....

.....

.....

.....

.....

.....